****

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИВАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

|  |  |
| --- | --- |
| **Принято на заседании**  **педагогического совета** | **УТВЕРДЖАЮ** |
| **Протокол № 4 от 14.01.2023 г.** | **Директор\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Фролов Приказ № 03а/01-04 от 17.01.2023 г.** |
|  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О ВНЕБЮДЖЕТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОГБПОУ ИВАНОВСКОГО КОЛЛЕДЖА ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

**Иваново, 2023**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет основы формирования и использования средств, получаемых областным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Ивановским колледжем пищевой промышленности (далее - Колледж), в результате осуществления разрешенной в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом колледжа приносящей доход деятельности.

1.2. Планирование поступления и использования внебюджетных средств осуществляется на основе оценки возможных видов внебюджетной деятельности, ожидаемых объемов доходов и расходов средств в результате эффективного ведения такой деятельности с учетом сложившейся рыночной конъюнктуры.

1.3. Планирование поступления и расходования средств по приносящей доход деятельности отражается в Плане финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год.

1.4. План финансово-хозяйственной деятельности Колледжа утверждается в порядке, определенном главным распорядителем средств областного бюджета.

1.5. Формирование показателей поступлений и выплат по приносящей доход деятельности в разрезе кодов экономической классификации доходов и расходов бюджетов Российской Федерации, осуществляется согласно установленным направлениям использования соответствующих источников внебюджетных средств.

**2. Формирование внебюджетных средств**

2.1. К внебюджетным поступлениям относятся: финансовые поступления от основной деятельности, добровольные финансовые взносы юридических и физических лиц, гранты и прочие поступления.

2.2. К поступлениям от основных видов деятельности, приносящей доход относятся:

• реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программ подготовки специалистов среднего звена) – сверх установленного государственного задания;

• реализация основных образовательных программ профессионального обучения (программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программ переподготовки рабочих, служащих; программ повышения квалификации рабочих, служащих) – сверх установленного государственного задания;

• реализация дополнительных профессиональных программ и дополнительных общеобразовательных программ;

• обучение на подготовительных курсах, по запросам заказчика.

2.3. К поступлениям от иных видов деятельности, не являющимися основными относятся:

• оказание услуг (выполнение работ), в том числе в ходе осуществления учебно-производственной деятельности, по изготовлению продукции из материалов заказчика;

• осуществление рекламной, издательской деятельности по профилю основной уставной деятельности, реализация методической и специальной литературы, наглядных пособий, информационной продукции, произведенной за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

• производство и реализация товаров, работ и услуг в сфере обслуживания населения, в том числе:

- оказание парикмахерских услуг организациям и населению;

- оказание общественно-полезных услуг деятельностью столовой учреждения;

- торговля приобретенными товарами и оборудованием;

• приобретение, изготовление и реализация продуктов общественного питания, в том числе деятельность столовой, буфета, изготовление и реализация мелкоштучных хлебобулочных изделий;

• управление недвижимым имуществом, сдача в аренду недвижимого имущества;

• услуги по организации выставок, культурно-массовых, спортивных мероприятий;

• выполнение копировальных и множительных работ;

• организация и проведение на возмездной основе научно-теоретических и практических конференций, тематических курсов и семинаров, конкурсов и смотров, выставок и других мероприятий;

• проведение благотворительных и общественно-полезных мероприятий;

• сдача лома и отходов черных, цветных металлов и других видов вторичного сырья;

• получение добровольных пожертвований юридических и физических лиц;

• получение средств, поступающих от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

Оборудование, инвентарь и другие материальные ценности, безвозмездно переданные юридическими и физическими лицами, учитываются на бухгалтерском балансе Колледжа в общем порядке.

**3. Расходование внебюджетных средств**

3.1. Освоение внебюджетных средств происходит строго в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности Колледжа.

3.2. Внебюджетные средства идут на обеспечение, развитие образовательного и учебно-воспитательного процесса Колледжа:

- материальное стимулирование работников Колледжа, оплату труда работников, на начисление на Фонд оплаты труда (КОСГУ 210)

- приобретение услуг: услуг связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, прочие услуги (КОСГУ 220)

- прочие расходы (КОСГУ 290)

- приобретение основных средств (КОСГУ 310)

- приобретение материальных запасов (КОСГУ 340)

3.3 При реализации:

3.3.1 Основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программ подготовки специалистов среднего звена) – сверх установленного государственного задания

3.3.2 Основных образовательных программ профессионального обучения (программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программ переподготовки рабочих, служащих; программ повышения квалификации рабочих, служащих) – сверх установленного государственного задания;

3.3.3 Дополнительных профессиональных программ и дополнительных общеобразовательных программ;

**4. Порядок организации внебюджетной деятельности**

4.1. Информация предоставляемых услуг по внебюджетной деятельности размещается на официальном сайте Колледжа, содержащая следующие сведения:

- наименование исполнителя;

- перечень оказываемых услуг;

- сроки выполнения оказываемых услуг;

- стоимость оказываемых услуг и порядок их предоставления;

- порядок расчетов за оказываемые услуги;

- форма документа, выдаваемого после выполнения работ, услуг;

4.2. Осуществление платной деятельности производится на основе заключаемых договоров с юридическими и физическими лицами.

**5. Учет внебюджетных средств**

5.1. Бухгалтерский учет операций с внебюджетными средствами ведется отдельно в соответствии с требованиями Инструкции по бухгалтерскому учету в бюджетных организациях.

5.2. Все операции с внебюджетными средствами проводятся через лицевой счет Колледжа, открытый в УФК по Ивановской области.

5.3. Контроль за организацией внебюджетной деятельности осуществляют директор, главный бухгалтер и заместитель директора по учебно-производственной работе Колледжа.